

***Precizări privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de Tehnologia Informației
Anul școlar 2012-2013***

I. Olimpiada de Tehnologia Informației se organizează în conformitate cu prevederile Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, aprobată cu O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 și cu prevederile Regulamentului specific privind desfășurarea **Olimpiadei de Tehnologia Informației**.

II. Graficul de desfășurare a Olimpiadei de Tehnologia Informației

Etapa județeană	Etapa națională	Locul de desfășurare a etapei naționale
23.03.2013	9-12.05.2013	Zalău, jud. Sălaj

III. Organizarea și desfășurarea Olimpiadei de Tehnologia Informației

A) Secțiunea TIC

Elevii clasei a IX-a vor susține proba practică ce va conține cerințe din programa școlară de TIC a clasei a IX-a (cerințele vor fi rezolvate în Office 2010 respectiv Windows 7 și medii de lucru specifice disciplinei).

Pentru elevii din clasa a **IX-a**:

- ✓ la etapa județeană vor fi evaluate conținuturile corespunzătoare primelor două competențe generale din programa școlară de TIC în vigoare a clasei a IX-a;
- ✓ la etapa națională vor fi evaluate conținuturile corespunzătoare tuturor competențelor generale din programa școlară de TIC în vigoare a clasei a IX-a;

Elevii claselor X-XII vor susține proba practică ce va conține cerințe din programele școlare de TIC, ale claselor a IX-a și a X-a (cerințele vor fi rezolvate în Office 2010 respectiv Windows 7).

Pentru elevii din clasa a **X-a**:

- ✓ la etapa județeană vor fi evaluate conținuturile corespunzătoare competențelor generale 1 și 3 din programa școlară de TIC în vigoare a clasei a X-a, și toate conținuturile corespunzătoare programei școlare de TIC în vigoare a clasei a IX-a;
- ✓ la etapa națională vor fi evaluate toate conținuturile corespunzătoare programelor școlare de TIC în vigoare ale claselor a IX-a și a X-a.

Pentru elevii claselor **XI-XII** vor fi evaluate, la ambele etape, toate conținuturile corespunzătoare programelor școlare de TIC în vigoare ale claselor a IX-a și a X-a.

Proba de proiecte va permite utilizarea unor diverse medii de lucru specifice disciplinei: programe de prelucrare a imaginii, programe de prelucrare audio/video, aplicații de colaborare în timp real pentru gestionarea de fișiere, web design, etc.

B) Secțiunea C#

În pregătirea probei de proiect din cadrul secțiunii C# se vor avea în vedere cu prioritate următoarele:

- ✓ prezentarea unui mediu de programare vizual, operații și unelte specifice ale acestuia;
- ✓ elemente de programare orientată pe obiecte în context vizual;
- ✓ construirea interfeței utilizator (ferestre, controale, meniuri, bare de unelte, obiecte grafice);
- ✓ accesarea și prelucrarea datelor stocate în baze de date;
- ✓ dezvoltarea și prezentarea unei aplicații în mediu vizual.

Cerințele vor fi rezolvate în Microsoft Visual Studio 2010.

➤ Modul de desfășurare

Etapă județeană

Concursul va începe la ora 9.00.

Elevii vor fi prezenți la unitatea de învățământ în care se desfășoară competiția, în laboratoarele în care sunt planificați la ora 8.30.

În ziua desfășurării concursului, la ora 8.30, președintele executiv al Comisiei de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a municipiului București a Olimpiadei de Tehnologia Informației va asigura multiplicarea subiectelor, astfel încât la ora 9.00, fiecare elev va primi o copie a subiectului.

Subiectele și baremele de evaluare vor fi preluate conform unei proceduri care va fi comunicată în timp util, înaintea desfășurării probelor, de către Inspectorul General de informatică din DGEÎTPV, președinte executiv al Comisiei Centrale a Olimpiadei de Tehnologia Informației.

- **Proba practică** pentru clasele IX-XII va începe la ora 9.00.

- **Proba de proiect** pentru clasele IX-XII va începe la ora 12.00.

Tema probei de proiect pentru secțiunea TIC pentru clasele IX-XII este: *Timp și spațiu*.

(B) La secțiunea C#:

- **Proba de proiect** va începe la ora 9.00.

Tema probei de proiect pentru secțiunea C# este: *Puzzle*.

➤ **Salvarea soluțiilor/predarea lucrărilor**

Fiecare elev va avea asociat un ID care va fi preluat de pe site-ul competiției de către președintele executiv al Comisiei de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a municipiului București a Olimpiadei de Tehnologia Informației.

La sfârșitul fiecărei probe de concurs, profesorii asistenți vor salva produsele elevilor, în prezența acestora și a unui membru din subcomisia clasei respective. Directorul cu fișierele fiecărui concurent va fi redenumit cu ID-ul concurentului de către fiecare elev în parte.

Pentru fiecare clasă se va crea un director separat. În directorul fiecărei clase vor fi copiate directoarele corespunzătoare concurenților de la clasa respectivă.

În directorul fiecărei clase va exista un tabel cu evidența concurenților de la clasa respectivă.

În fiecare laborator/sală de concurs se pot utiliza borderourile din Anexa 1.

Directoarele cu produsele elevilor vor fi predate pe clase, pe bază de proces verbal fiecărui vicepreședinte al subcomisiei de la clasa corespunzătoare.

La finalul evaluării, fiecare vicepreședinte de subcomisie predă produsele elevilor, subiectele, baremele de evaluare, alte documente elaborate la nivelul fiecărei subcomisii, secretarului Comisiei de organizare și evaluare pentru etapa județeană/a municipiului București a Olimpiadei de Tehnologia Informației.

Etapă Națională

Probele de concurs la etapa națională a Olimpiadei de Tehnologia Informației se desfășoară în același mod ca și la etapa județeană.

Concursul se desfășoară în două zile. Pentru secțiunea TIC, în prima zi se desfășoară proba de proiect și a doua zi proba practică. În fiecare zi de probă concursul începe la ora 9.00. Elevii vor fi prezenți în laboratoarele din centrele de concurs la care sunt repartizați, la ora 8.30.

Fiecare concurent va primi subiectele în formă listată, iar pe calculator va găsi resursele necesare.

IV. Dispoziții finale

Listele cu elevii participanți la etapa națională întocmite în conformitate cu prevederile art. 12 din Regulamentul specific de organizare și desfășurare a OTI, au formatul din Anexa 2. Datele de contact unde vor fi transmise aceste liste sunt:

- la Ministerul Educației Naționale, DGEÎTPV, inspector general Nușa Dumitriu-Lupan. Date de contact: Fax. 0214055660, e-mail: nusa.dumitriu@profinfo.edu.ro.

- la Comisia de organizare a etapei naționale a Olimpiadei de Tehnologia Informației, inspector de specialitate Florica Pușcaș, I.S.J. SĂLAJ. Date de contact: e-mail: florica.picus@profinfo.edu.ro, tel.0758076454.

Dacă un elev nu poate participa în lotul județului/municipiului București la etapa națională a OTI, acesta va comunica în scris acest lucru inspectorului cu atribuții de coordonare pentru disciplinele informatice



din fiecare inspectorat școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București. Comisia de organizare și evaluare pentru etapa județeană/ a municipiului București va analiza situația și va decide înlocuirea acestuia. După termenul stabilit pentru validarea și comunicarea componenței lotului județean/municipiului București, orice solicitare de modificare în componența acestuia, riguros justificată, va fi adresată Ministerului Educației Naționale, de către inspectoratul școlar interesat. Solicitarea va fi analizată în cadrul Comisiei Centrale a Olimpiadei de Tehnologie Informației. Decizia acesteia va fi comunicată inspectorului cu atribuții de coordonare pentru disciplinele informatice de către inspectorul general de informatică din Ministerul Educației Naționale, președinte executiv al Comisiei Centrale a OTI.

Director General,
Liliana Preoteasa

Director,
Mihaela Tania Sandu

Inspector General,
Nușa Dumitriu Lupan

**Anexa 1 - borderouri****Borderou probe**

NR.CRT.	Nume prenume	Clasa	Școala

Borderoul va fi afișat pe ușa laboratorului și va exista o copie a acestuia în sală pentru profesorii asistenți.

Borderou salvare surse

ID	Dimensiunea directorului în bytes	Semnătura elev

Profesorul asistent va verifica identitatea fiecărui elev și va supraveghea completarea corectă a coloanei ce va conține dimensiunea sursei și a coloanei cu semnătura elevului (aceste două coloane **vor fi completate de elev** și nu de profesorul asistent).

În momentul salvării produselor fiecare elev va verifica dacă folderul cu sursele sale este corect redenumit, dimensiunea completată în borderou coincide cu dimensiunea efectivă și va semna pentru corectitudinea datelor.

La finalul borderourilor vor exista: numele și prenumele profesorilor asistenți și semnătura acestora. Aceste borderouri vor fi predate pe baza unui proces verbal vicepreședinților subcomisiilor.

Anexa 2 - Listele cu elevii participanți la etapa națională prevăzute în art. 13,15

Nr. Crt.	Județ	Nume prenume elev	Cls.	Școala de proveniență	Profil și specializare	Localitate	Secțiunea	CNP	Profesor îndrumător

Anexa 3 - Datele de contact ale profesorului însoțitor prevăzute la art. 13 din Regulamentul specific de organizare și desfășurare a OTI, vor avea următorul format:

Județ	Nume și prenume	Unitatea de învățământ	Specialitatea	CNP	Serie și număr CI	Telefon	Adresă de e-mail